

УТВЕРЖДАЮ

(Ф.И.О. руководителя органа исполнительной
власти субъекта РФ или руководителя органа
местного самоуправления)

(подпись)

(дата¹)

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки
качества условий осуществления образовательной деятельности
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
гимназии №2 города Кирово-Чепецка Кировской области
на 2023 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
	I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации, размещенной на официальном сайте	Своевременное размещение и обновление актуальной информации на официальном сайте гимназии в сети «Интернет», на информационных стендах гимназии	01.01.2023- 31.12.2023	Останина О.А., Наумова О.А., Широкова Н.В., Потапова Е.В., заместители	Своевременно размещается и обновляется актуальная информация на	

организации 98,4			директора заместители директора; Ходырев А.С., инженер- электроник	официальном сайте школы в сети «Интернет»	
	Мониторинг соответствия сайта требованиям законодательства (в рамках самообследования)	01.04.2023	Шабалина Н.Н., директор гимназии	Структура и наполнение сайта соответствуют требованиям законодательства, своевременно обновляется актуальная информация	
	Осуществление информационно- разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о проведении независимой оценки качества оказания услуг на общешкольных родительских собраниях	30.05.2023	Останина О.А., Наумова О.А., Широкова Н.В., заместители директора	Осуществлена информационно- разъяснительная работа с родителями о проведении независимой оценки качества оказания услуг на общешкольных родительских собраниях	
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией 93,5	Создание комфортных условий для учебы и отдыха: - оборудование рекреаций соответствующей мебелью, обновление учебной мебели в кабинетах,	до 31.12.2023	Потапова Е.В., заместитель директора по АХЧ	Создаются комфортные условия для учебы и отдыха	

		косметический ремонт рекреаций, кабинетов)				
		- своевременная замена ламп в помещениях, мониторинг температурного режима, контроль за качеством уборки помещений и территории гимназии, озеленение помещений и пришкольного участка, обеспечение питьевого режима	до 31.12.2023	Потапова Е.В., заместитель директора по АХЧ		
		- мониторинг заболеваемости обучающихся, организация периодических медицинских осмотров обучающихся, контроль за качеством школьного питания	до 31.12.2023	Белослудцева Л.Б., медсестра	Создаются необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	
III. Доступность услуг для инвалидов						
	В помещениях организации и на прилегающей к ней территории отсутствуют оборудованные входные группы пандусами (подъемными платформами); выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; адаптированные лифты, поручни, расширенные дверные проемы; сменные кресла-коляски; специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в организации.	Мероприятия по оснащению специализированным оборудованием для инвалидов и лиц с ОВЗ в гимназии не предусмотрены муниципальной программой «Развитие образования»	-	Шабалина Н.Н., директор гимназии Потапова Е.В., заместитель директора по АХЧ	- Сайт гимназии имеет версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению); - Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в гимназии возможно обучение на дому. Дети обучаются по индивидуальному учебному плану в соответствии с	01.01.2023

					положением «О порядке регламентации и оформления отношений МБОУ гимназии №2 города Кирово-Чепецка с обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, детьми – инвалидами и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому»	
IV. Доброжелательность, вежливость работников						
Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, приемного отделения, регистратуры, кассы и прочие работники) при	- Совещания с обслуживающим и учебно-вспомогательным персоналом по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка гимназии, соблюдению Кодекса этики и служебного поведения работников гимназии	до 31.12.2023	Шабалина Н.Н., директор гимназии Потапова Е.В., заместитель директора по АХЧ	Ведется контроль за соблюдением требований к этике и служебному поведению работников		

	непосредственном обращении в организацию 97,5					
	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги (врачи, социальные работники, работники, осуществляющие экспертно-реабилитационную диагностику, преподаватели, тренеры, инструкторы, библиотекари, экскурсоводы и прочие работники) при обращении в организацию 93,2	- Проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательных отношений.	до 31.12.2023	Некрасова Т.А., педагог-психолог, Хилинских В.Г., социальный педагог	Обеспечена психолого-педагогическая поддержка участников образовательных отношений.	
		- Совещания с педагогическим коллективом по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка гимназии, соблюдению Кодекса этики и служебного поведения работников гимназии.	до 31.12.2023	Шабалина Н.Н., директор гимназии	Ведется контроль за соблюдением требований к этике и служебному поведению работников.	
		- Посещение учебных занятий администрацией в рамках административного контроля	до 31.12.2023	Останина О.А., Наумова О.А., Широкова Н.В., заместители директора		
	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр. 96,7	- Обеспечение функционирования обратной связи с обучающимися и родителями через сайт гимназии «Письмо директору» и личный прием граждан в соответствии с графиком и по согласованию	до 31.12.2023	Шабалина Н.Н., директор гимназии Останина О.А., Наумова О.А., Широкова Н.В., заместители директора		

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) 89,5	Осуществление информационно-разъяснительной работы с населением о проведении независимой оценки качества оказания услуг на общешкольных родительских собраниях	до 31.12.2023	Шабалина Н.Н., директор гимназии Останина О.А., Наумова О.А., Широкова Н.В., заместители директора		
Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями оказания услуг, например: наличием и понятностью навигации внутри организации; графиком работы организации (подразделения, отдельных специалистов, графиком прихода социального работника на дом и пр.) 95,7	Организация взаимодействия со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации	до 31.12.2023	Шабалина Н.Н., директор школы Овчинникова Д.Ю., педагог-организатор	Организовано взаимодействие со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации	
Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации 94,6	Проведение дней открытых дверей, общегимназических родительских собраний по направлениям учебно-воспитательной деятельности гимназии	до 31.12.2023	Останина О.А., Наумова О.А., Широкова Н.В., заместители директора	Проведены дни открытых дверей для родителей (законных представителей) обучающихся 1-11 классов	16-17.12.2022

Примечание:

¹ Дата утверждения указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ (пример – 16 января 2023 г.).

² Столбцы заполняются по мере исполнения мероприятий утвержденного Плана.