

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
от 01.09.2023 № 187 о/д
Директор МБОУ гимназии № 2
города Кирово–Чепецка
Кировской области

Н.Н.Шабалина

**ПРИЛОЖЕНИЯ К РАЗДЕЛАМ ООП ООС (7-9 КЛАССЫ),
КОТОРЫЕ ЕЖЕГОДНО УТВЕРЖДАЮТСЯ ПРИКАЗОМ ДИРЕКТОРА
И ЯВЛЯЮТСЯ ДОПОЛНЕНИЕМ К ООП ООС**

1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД (7-9 классы)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебный план МБОУ гимназии № 2 для 7-9 -х классов разработан на основе следующих нормативных правовых документов и инструктивно-методических материалов:

1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2) Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - СП 2.4.3648-20);

3) Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 (далее - СанПиН 1.2.3685-21);

4) Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897.

5) Приказ Минобрнауки России от 31 декабря 2015 года № 1576, 1577, 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1897".

6) Приказ Минобрнауки России от 31 марта 2014 года № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

7) Примерная основная образовательная программа основного общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 08.04.2015 № 1/15).

8) Лицензии серия 43 Л 01 № 0000 3391, регистрационный номер 0034 от 23.06.2014 года и приложения № 1 и № 2 к данной лицензии.

Организационно-содержательные особенности учебного плана 7-9 классов.

Учебный план для 7-9 классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования. Количество учебных занятий за 5 лет составляет 5848 часов.

В соответствии с календарным учебным графиком на 2023-2024 уч. г. продолжительность учебного года в 7-9 классах составляет 34 недели - по 27 мая 2024 года.

В учебном плане отражены основные требования базисного плана, представлены все учебные предметы, обязательные для изучения в 7-9 классах и предусматривает работу 7-9 классов в режиме 6-дневной учебной недели, при этом предельно допустимая аудиторная нагрузка не превышает норму, установленную СП 2.4.3648-20 (от 28.09.2020).

Учебный план основного общего образования формирует гимназическое образовательное пространство, способствующие наиболее полному удовлетворению индивидуальных интеллектуально-творческих потребностей гимназистов и состоит из двух частей: обязательной и частью, формируемой участниками образовательного процесса.

Особенности реализации обязательной части учебного плана:

Обязательная часть обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, который включает в себя перечень обязательных предметов, обеспечивающих единство школьного образования, и создает условия для развития учащихся, достижения предметных, метапредметных и личностных результатов образования.

При проведении занятий по иностранному языку (английский язык, немецкий язык), технологии, информатике и ИКТ, осуществляется деление класса на две группы.

Особенности реализации части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса:

- учебные занятия для углубленного изучения иностранного языка (английского): 2 часа в 7-8-х, 1 час в 9-х классах (группы углубленного изучения);

- учебные занятия для углубленного изучения русского языка: 1,5 часа в 7-х классах, 1 час в 8-х классах, 1 час в 9-х классах;

- в 7-х классах, для обучающихся, изучающих английский язык на базовом уровне по 1 часу выделено на изучение учебного курса «Экология животных»;

- в 7-х и 8-х классах, для обучающихся, изучающих английский язык на базовом уровне по 1 часу выделено на изучение учебного курса «Вероятность и статистика»;

- в 9-х классах, для обучающихся, изучающих английский язык на базовом уровне 1 час выделен на изучение курса «Математика в теории и на практике»;

- в 8-х классах введен учебный курс «Регионоведение».

Второй иностранный язык

В гимназии в качестве второго иностранного языка обучающиеся изучают немецкий язык. Часы на изучение второго иностранного языка в 2023-2024 учебном году распределены следующим образом: 9 класс – 2 часа (1 час из учебного плана и 1 час из часов кружковой работы).

Родной русский язык и родная литература

Предметная область родной русский язык и родная литература в гимназии реализована следующим образом:

	Родной русский язык	Родная литература
7 класс	0,5 часа	
8 класс	0,5 часа	
9 класс	0,5 часа	0,5 часа

Региональный компонент включает курсы краеведческой направленности (курс «Регионоведение»):

8 классы – Курс «Регионоведение» рассчитан на 17 часов (по 0,5 часа в неделю на каждый класс).

9 классы – Регионоведение представлено курсом «История Вятского края». Курс рассчитан на 17 часов (по 0,5 часа в неделю на каждый класс) за счет часов внеурочной деятельности.

Реализация предпрофильной подготовки

1. Информационная и профориентационная работа, как компонент предпрофильной подготовки проводится с 8 класса:

- информирование учащихся и их семей об образовательных возможностях гимназии; получение сведений о различных учреждениях общего, среднего профессионального образования, где учащиеся смогут продолжить обучение после основной школы;

- проведение родительских собраний по выбору профильных предметов;

- организация психолого-педагогической диагностики и самодиагностики, позволяющих строить версии о предрасположенности к тем или иным направлениям образовательной деятельности в условиях профильного обучения (проводят психологи);

2. Информационные и ориентационные курсы в 8-9 классах проводятся в МКУ ДО «МРЦ» г. Кирово-Чепецка (договор о сетевой форме реализации образовательной программы от «01» сентября 2023 г)

Формы промежуточной аттестации учащихся

Формы промежуточной аттестации учащихся 7-8 классов:

№ п/п	Предмет	7 классы	8 классы
1	Русский язык	Контрольная работа	Контрольная работа
2	Математика		
3	Физика	Контрольная работа	Тестовая работа
4	История	Тестовая работа	Тестовая работа
5	Обществознание	Тестовая работа	Тестовая работа
6	География	Тестовая работа	Тестовая работа
7	ИЗО	Тестовая работа	Тестовая работа
8	Технология	Тестовая работа	Тестовая работа
9	Иностранный язык (английский)	Тестовая работа	Контрольная работа
10	Химия		Контрольная работа
11	Биология	Тестовая работа	Тестовая работа
12	Литература	Тестовая работа	Тестовая работа
13	Музыка	Тестовая работа	Тестовая работа
14	Физическая культура	Тестовая работа	Тестовая работа
15	Алгебра	Тестовая работа	Тестовая работа
16	Геометрия	Тестовая работа	Тестовая работа
17	Информатика и ИКТ	Тестовая работа	Тестовая работа
18	ОБЖ		Тестовая работа

Освоение учебных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией.

Учебно-методическое обеспечение

Реализация основных общеобразовательных программ обеспечивается учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденном приказом Минобрнауки России от 31.03.2014 № 253 и письмом Минобрнауки России «О федеральном перечне учебников» от 29.04.2014 года № 08-548.

Предметные области	Учебные предметы	Классы				Количество часов в неделю			
		7а	7б	7в	Итого по классу				
Обязательная часть									
Русский язык и литература	Русский язык	4	4	4	136				
	Литература	2	2	2	68				
Родной язык и родная литература	Родной язык (русский)	0,5	0,5	0,5	17				
	Родная литература (русская)	-	-	-	-				
Иностранные языки	Иностранный язык (англ.)	3	3	3	102				
	Второй иностранный язык	-	-	-	-				
Математика и информатика	Алгебра	3	3	3	102				
	Геометрия	2	2	2	68				
	Информатика и ИКТ	1	1	1	34				
Общественно-научные предметы	История России, Всеобщая история	2	2	2	68				
	Обществознание	1	1	1	34				
	География	2	2	2	68				
Естественнонаучные предметы	Биология	1	1	1	34				
	Физика	2	2	2	68				
Искусство	Музыка	1	1	1	34				
	Изобразительное искусство	1	1	1	34				
Технология	Технология	2	2	2	68				
Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	3	3	3	102				
Итого		30,5	30,5	30,5	1037				
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		4,5	4,5	4,5	153				
Иностранный язык (угл. группы)		2	2	2	68				
Русский язык (углубление)		1,5	1,5	1,5	51				
Учебный курс «Экология животных» (для базовых групп ин. яз.)		1	1	1	34				
Учебный курс «Вероятность и статистика» (для базовых групп ин. яз.)		1	1	1	34				
Максимально допустимая недельная нагрузка при 6-дневной учебной неделе		35	35	35	1190				

Всего по учебному плану на одного обучающегося 35 часов.

Предметные области	Учебные предметы	Классы	Количество часов в неделю			
			8а	8б	8в	Итого по классу
Обязательная часть						
Русский язык и литература	Русский язык		3	3	3	102
	Литература		2	2	2	68
Родной язык и родная литература	Родной язык (русский)		0,5	0,5	0,5	17
	Родная литература (русская)		-	-	-	-
Иностранные языки	Иностранный язык (англ.)		3	3	3	102
	Второй иностранный язык		-	-	-	-
Математика и информатика	Алгебра		3	3	3	102
	Геометрия		2	2	2	68
	Информатика и ИКТ		1	1	1	34
Общественно-научные предметы	История России, Всеобщая история		2	2	2	68
	Обществознание		1	1	1	34
	География		2	2	2	68
Естественнонаучные предметы	Биология		2	2	2	68
	Химия		2	2	2	68
	Физика		2	2	2	68
Искусство	Музыка		1	1	1	34
	Изобразительное искусство		1	1	1	34
Технология	Технология		1	1	1	34
Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности	ОБЖ		1	1	1	34
	Физическая культура		3	3	3	102
Итого			32,5	32,5	32,5	1105
Часть, формируемая участниками образовательных отношений			3,5	3,5	3,5	119
Иностранный язык (угл. группы)			2	2	2	68
Русский язык (углубление)			1	1	1	34
Учебный курс «Вероятность и статистика» (для базовых групп ин. яз.)			1	1	1	34
Учебный курс «Регионоведение»			0,5	0,5	0,5	17
Максимально допустимая недельная нагрузка при 6-дневной учебной неделе			36	36	36	1224

Всего по учебному плану на одного обучающегося 36 часов.

Предметные области	Учебные предметы	Классы	Количество часов в неделю			
			9а	9б	9в	Итого по классу
Обязательная часть						
Русский язык и литература	Русский язык		3	3	3	102
	Литература		3	3	3	102
Родной язык и родная литература	Родной язык (русский)		0,5	0,5	0,5	17
	Родная литература (русская)		0,5	0,5	0,5	17
Иностранные языки	Иностранный язык (англ.)		3	3	3	102
	Второй иностранный язык (немец.)		1	1	1	34
Математика и информатика	Алгебра		3	3	3	102
	Геометрия		2	2	2	68
	Информатика и ИКТ		1	1	1	34
Общественно-научные предметы	История России, Всеобщая история		3	3	3	102
	Обществознание		1	1	1	34
	География		2	2	2	68
Естественнонаучные предметы	Биология		2	2	2	68
	Химия		2	2	2	68
	Физика		3	3	3	102
Искусство	Музыка		-	-	-	-
	Изобразительное искусство		-	-	-	-
Технология	Технология		-	-	-	-
Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности	ОБЖ		1	1	1	34
	Физическая культура		3	3	3	102
Итого			34	34	34	1156
Часть, формируемая участниками образовательных отношений			2	2	2	68
Иностранный язык (угл. группы)			1	1	1	34
Русский язык (углубление)			1	1	1	34
Учебный курс «Математика в теории и на практике» (для базовых групп ин. яз.)			1	1	1	34
Максимально допустимая недельная нагрузка при 6-дневной учебной неделе			36	36	36	1224

Всего по учебному плану на одного обучающегося 36 часов.

2. ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ГИМНАЗИИ № 2 ГОРОДА КИРОВО-ЧЕПЕЦКА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. *Учебный год в гимназии начинается с 1 сентября 2023 года.*

2. *Продолжительность учебного года:*

1 классы – 33 недели

2-11 классы – 34 недели.

3. *Начало и окончание каждой учебной четверти*

Учебный год делится на четверти.

I четверть – 8,2 учебных недель

II четверть – 8 учебных недель

III четверть – 9,4 учебных недель

IV четверть – 8,4 учебных недель

По итогам четвертей выводятся итоговые отметки. В 10-11-х классах итоговые (полугодовые) отметки выводятся по полугодиям (в декабре, мае).

I четверть

01.09.2023 года – 29.10.2023 года (оценки выводятся во 2-9 классах, не выводятся в 10-11 классах)

II четверть

06.11.2023 года – 31.12.2023 года (оценки выводятся во 2-11 классах)

III четверть

09.01.2024 года - 17.03.2024 года, (оценки выводятся во 2-9 классах, не выводятся в 10-11 классах)

IV четверть

25.03.2024 года - 24.05.2024 (для 1 классов),

27.05.2024 года (оценки выводятся во 2-11 классах)

Завершаются учебные четверти во всех классах подведением итогов учебной и внеклассной работы на линейках и классных часах.

4. *Начало и окончание каникул:* общая продолжительность каникул для учащихся в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

Осенние каникулы – 30.10.2023-05.11.2023 (7 дней).

Зимние каникулы – 01.01.2024–08.01.2024 (8 дней).

Дополнительные каникулы для 1-х классов 19.02.2024 года – 25.02.2024 года (7 дней).

Весенние каникулы – 18.03.2024–24.03.2024 (7 дней).

В летний период согласно учебному плану в 5-8 классах проводится обязательная недельная учебная практика на пришкольном участке по отдельному графику. В условиях пандемии летняя практика проводится строго по классам с соблюдением санитарных норм.

5. Праздничные и выходные дни для обучающихся и педагогов гимназии:

1. Общим выходным днём для обучающихся и работников Гимназии является воскресенье.

2. Учебные занятия в гимназии не проводятся в праздничные дни в соответствии с трудовым кодексом РФ, а также по постановлению Правительства РФ в случае необходимости проводится перенос рабочих дней для объединения праздничных и выходных дней.

6. Сроки окончания учебных занятий и проведения административных работ за 1 полугодие и промежуточной аттестации в переводных 2-8, 10 классах:

- окончание учебного года во в 1 классах – 24.05.2024,
во 2-11 классах – 27.05.2024;

- сроки входных административных работ: с 18.09.2023 года по 30.09.2023;

- сроки административных работ за 1 полугодие: с 04.12.2023 года по 16.12.2023 года;

сроки итогового контроля в переводных классах – с 13.05.2024 года по 24.05.2024 года.

Освоение учебных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией. Сроки окончания учебных занятий и проведения итоговой аттестации, обучающихся 9, 11 классов устанавливаются Рособрнадзором.

7. Сроки повторной аттестации: учащиеся 5-8, 10 классов, пропустившие аттестационный период по болезни или иным уважительным причинам, или получившие не более двух неудовлетворительных отметок на промежуточной аттестации (итоговые контрольные работы) в конце мая, допускаются к повторной аттестации по этим предметам до окончания учебного года. Приказом директора школы определяются точные сроки повторных итоговых контрольных работ.

8. Сменность учебных занятий:

Все классы обучаются в первую смену

9. Продолжительность учебной недели:

1-4 классы – 5-дневная учебная неделя;

5-11 классы – 6-дневная учебная неделя.

10. Продолжительность уроков во 2-11-х классах – 40 минут.

Адаптационный период для 1-11-х классов со 02.09.2023 по 09.09.2023 – уроки по 30 минут.

Продолжительность уроков в 1 классах в сентябре по 35 минут, с октября по 40 минут. В 1 классах проводится 4 дня по 4 урока и 1 день в неделю — не более 5 уроков, за счет урока физической культуры (5 минут отводится на проведение физкультминуток и рефлексии).

Уроки по 40 минут

№ урока	Начало урока	Конец урока	Продолжительность перемены
1	8.00	8.40	10 минут
2	8.50	9.30	20 минут
3	9.50	10.30	20 минут
4	10.50	11.30	20 минут
5	11.50	12.30	10 минут
6	12.40	13.20	10 минут
7	13.30	14.10	10 минут
8	14.20	15.00	10 минут

Уроки по 30 минут

№ урока	Начало урока	Конец урока	Продолжительность перемены
1	8.00	8.30	10 минут
2	8.40	9.10	20 минут
3	9.30	10.00	20 минут
4	10.20	10.50	20 минут
5	11.10	11.40	10 минут
6	11.50	12.20	10 минут
7	12.30	13.00	10 минут
8	13.10	13.40	10 минут

Расписание звонков на субботу

№ урока	Начало урока	Конец урока	Продолжительность перемены
1	8.00	8.40	10 минут
2	8.50	9.30	10 минут
3	9.40	10.20	10 минут
4	10.30	11.10	10 минут
5	11.20	12.00	10 минут
6	12.10	12.50	10 минут
7	13.00	13.40	10 минут
8	13.50	14.30	10 минут

Расписание звонков на период дистанционного обучения

№ урока	Начало урока	Конец урока	Продолжительность перемены
1	8.00	8.30	10 минут
2	8.40	9.10	10 минут
3	9.20	9.50	10 минут
4	10.00	10.30	10 минут
5	10.40	11.10	10 минут
6	11.20	11.50	10 минут
7	12.00	12.30	10 минут
8	12.40	13.10	10 минут

Календарный учебный график (обучение по четвертям) – вариант 2

Учебные четверти (5-дневка / 6-дневка)	Каникулы + праздничные/выходные дни
1 четверть с 01.09.2023 по 29.10.2023 (41/50 уч. дн.)	30.10.2023-05.11.2023 (7 дней)
2 четверть с 06.11.2023 по 31.12.2023 (40/48 уч. дн.)	01.01.2024-08.01.2024 (8 дней)
3 четверть с 09.01.2024 по 17.03.2024 (43/47/56 уч. дн.)	19.02.2024-25.02.2024 – доп. каникулы для 1 класса 18.03.2024-24.03.2024 (7 дней) <i>23, 24, 25 февраля</i> <i>8 марта</i> (4 дня)
4 четверть с 25.03.2024 по 24.05.2024 (1 классы), с 25.03.2024 по 27.05.2024 (2-11 классы) (41/42/50 уч. дн.)	28.05.2024-31.08.2024 (96 дней) <i>29,30 апреля, 1, 9,10 мая</i> (5 дней)

Четверть	Учебных дней (5-дневка / 6-дневка)	Учебных недель
1	41/50	8,2
2	40/48	8,0
3	47/56 (43 – 1 класс)	9,4 (8,4 – 1 класс)
4	42/50 (41 – 1 класс)	8,4
ВСЕГО	170/204 (165 – 1 класс)	34 (33 – 1 класс)

День недели	Количество учебных дней*	Корректировка	Количество учебных дней (ИТОГ)
Пн	34		34
Вт	34		34
Ср	34		34

Чт	34		34
Пт	33	+1	34
Сб	35	-1	34

**ПРИМЕЧАНИЕ:* для выравнивания количества учебных дней в каждой неделе предусмотрен следующий механизм: 27.04.2024, в субботу, занятия проводятся по расписанию понедельника; 27.05.2024, в понедельник, занятия проводятся по расписанию пятницы (2-11 классы). При этом соблюдается общее количество учебных дней – 170/204 (34 недели).

3. ПЛАН ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ для 7-9 классов МБОУ гимназия № 2 города Кирово-Чепецка Кировской области, реализующих программы основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО на 2023-2024 учебный год

План внеурочной деятельности в МБОУ гимназии № 2 города Кирово-Чепецка разработан для 7-9 классов в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее – ФГОС основного общего образования);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - СП 2.4.3648-20);
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 (далее - СанПиН 1.2.3685-21).

Целевая направленность, стратегические и тактические цели внеурочной деятельности

План составлен с целью дальнейшего совершенствования образовательного процесса, повышения результативности обучения детей, обеспечения вариативности образовательного процесса, сохранения единого образовательного пространства, а также выполнения гигиенических требований к условиям обучения школьников и сохранения их здоровья.

Модель организации внеурочной деятельности в МБОУ гимназии № 2 оптимизационная, в ее реализации принимают участие педагогические работники учреждения (классные руководители 7-9-х классов, учителя-

предметники, заведующий библиотекой, социальный педагог, педагог-психолог, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования). Координирующую роль выполняет классный руководитель. Преимущества оптимизационной модели состоят в создании единого образовательного и методического пространства в ОУ, содержательном и организационном единстве всех его структурных подразделений.

Механизм конструирования оптимизационной модели:

1. Администрация образовательного учреждения проводит анализ ресурсного обеспечения материально-технической базы, кадрового обеспечения, финансово-экономического обеспечения и определяет возможности для организации внеурочной деятельности.
2. Классный руководитель проводит анкетирование среди родителей (законных представителей) с целью: - получения информации о направлениях и еженедельной временной нагрузке обучающихся в объединениях/центрах/учреждениях дополнительного образования, учреждениях культуры и спорта (в том числе негосударственных); - знакомства родителей (законных представителей) с возможностями образовательного учреждения по организации внеурочной деятельности обучающихся (примерным планом внеурочной деятельности; программами кружков, секций, объединений; планируемыми результатами внеурочной деятельности обучающихся); - получения информации о выборе родителями (законными представителями) предпочтительных направлений и форм внеурочной деятельности детей.
4. Руководители творческих объединений для родителей и обучающихся проводят презентацию кружков внеурочной деятельности.
5. Классный руководитель проводит анкетирование среди обучающихся с целью получения информации о познавательных потребностях гимназистов
6. Полученная информация является основанием для комплектования групп (кружков, секций, студий и др.), утверждения плана и составления расписания внеурочной деятельности обучающихся с учетом возможностей образовательного учреждения.

Основные принципы плана:

- учет познавательных потребностей обучающихся и социального заказа родителей;
- учет кадрового потенциала образовательного учреждения;
- построение образовательного процесса в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- соблюдение преемственности и перспективности обучения.

Целью внеурочной деятельности в гимназии является создание условий для самоопределения, самовыражения учащихся, проявления и развития их творческих способностей, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Внеурочная деятельность решает следующие задачи:

- создать комфортные условия для позитивного восприятия ценностей основного образования и более успешного освоения его содержания;
- способствовать осуществлению воспитания благодаря включению детей в лично значимые творческие виды деятельности, в процессе которых формируются нравственные, духовные и культурные ценности подрастающего поколения;
- ориентировать обучающихся, проявляющих особый интерес к тем или иным видам деятельности, на развитие своих способностей.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:

- духовно-нравственное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное;
- спортивно-оздоровительное;
- социальное.

ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность названного направления заключается в обеспечении духовно-нравственного развития обучающихся в единстве урочной, внеурочной и внешкольной деятельности, в совместной педагогической работе образовательного учреждения, семьи.

Основные задачи:

- формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебно-игровой, предметно-продуктивной, социально ориентированной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции — «становиться лучше»;
- укрепление нравственности — основанной на свободе воли и духовных отечественных традициях, внутренней установки личности школьника поступать согласно своей совести;
- формирование основ морали — осознанной учащимся необходимости определенного поведения, обусловленного принятыми в обществе представлениями о добре и зле, должном и недопустимом; укрепление у школьника позитивной нравственной самооценки и самоуважения, жизненного оптимизма;
- формирование основ нравственного самосознания личности (совести) — способности школьника формулировать собственные нравственные обязательства, осуществлять нравственный самоконтроль, требовать от себя выполнения моральных норм, давать нравственную оценку своим и чужим поступкам;
- принятие обучающимися базовых общенациональных ценностей;
- развитие трудолюбия, способности к преодолению трудностей;
- формирование основ российской гражданской идентичности;

- пробуждение веры в Россию, чувства личной ответственности за Отечество;
- формирование патриотизма и гражданской солидарности;
- развитие навыков организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении общих проблем.

ОБЩЕИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность названного направления заключается в обеспечении достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

Основными задачами являются:

- формирование навыков научно-интеллектуального труда;
- развитие культуры логического и алгоритмического мышления, воображения;
- формирование первоначального опыта практической преобразовательной деятельности;
- овладение навыками универсальных учебных действий у обучающихся на ступени основного общего образования.

Общеинтеллектуальное направление ориентировано на развитие познавательных интересов детей, расширение их культурного кругозора, развитие интеллектуальных способностей. В рамках данного направления осуществляется участие в различных олимпиадах, создающие условия для развития у детей познавательных интересов, формирующие стремление ребенка к размышлению и поиску. Во время занятий происходит становление у детей развитых форм самосознания и самоконтроля, у них исчезает боязнь ошибочных шагов, снижается тревожность и необоснованное беспокойство. Учащиеся достигают значительных успехов в своем развитии и эти умения применяют в учебной работе, что приводит к успехам в школьной деятельности.

ОБЩЕКУЛЬТУРНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность данного направления заключается в воспитании способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, формированию ценностных ориентаций, развитие общей культуры, знакомство с общечеловеческими ценностями мировой культуры, духовными ценностями отечественной культуры, нравственно-этическими ценностями многонационального народа России и народов других стран.

Основными задачами являются:

- формирование ценностных ориентаций общечеловеческого содержания;
- становление активной жизненной позиции;
- воспитание уважительного отношения к родителям, старшим, доброжелательного отношения к сверстникам и малышам;

- формирование эстетического отношения к красоте окружающего мира, развитие стремления к творческой самореализации средствами художественной деятельности.

Общекультурное направление внеурочной деятельности создает условия для творческого развития школьника, его самореализации, самопроявления, культурного развития.

СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность данного направления заключается в формировании знаний, установок, личностных ориентиров и норм поведения, обеспечивающих сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся на ступени основного общего образования как одной из ценностных составляющих, способствующих познавательному и эмоциональному развитию ребенка, достижению планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

Основные задачи:

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- использование оптимальных двигательных режимов для детей с учетом их возрастных, психологических и иных особенностей;
- развитие потребности в занятиях физической культурой и спортом.

Спортивно-оздоровительное направление ориентировано на формирование интереса учеников к физкультуре и спорту, на воспитание полезных привычек как альтернативы привычкам вредным и формирование установок на ведение здорового образа жизни.

СОЦИАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность названного направления заключается в активизации внутренних резервов обучающихся, способствующих успешному освоению нового социального опыта на ступени основного общего образования, в формировании социальных, коммуникативных и конфликтологических компетенций, необходимых для эффективного взаимодействия в социуме.

Основными задачами являются:

- формирование психологической культуры и коммуникативной компетенции для обеспечения эффективного и безопасного взаимодействия в социуме;
- формирование способности обучающегося сознательно выстраивать и оценивать отношения в социуме;
- становление гуманистических и демократических ценностных ориентаций;
- формирование основы культуры межэтнического общения;
- формирование отношения к семье как к основе российского общества;

- воспитание у школьников почтительного отношения к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшему поколению.

Режим организации внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность организована на основе реализации рабочих программ, разработанных руководителями объединений. Также соблюдаются основные здоровьесберегающие требования к осуществлению внеурочной деятельности:

- форма проведения занятий отличная от урока;
- соблюдение динамической паузы между учебными занятиями по расписанию и внеурочной деятельностью в школе.

Количество занятий внеурочной деятельности для каждого обучающегося определяется его родителями (законными представителями) с учетом занятости обучающихся во второй половине дня.

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами перерыв между последним уроком и началом занятий внеурочной деятельности составляет не менее 45 минут.

Расписание занятий внеурочной деятельности формируется отдельно от расписания уроков. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 40 минут для всех параллелей.

Курсы внеурочной деятельности реализуются на основе рабочих программ, обязательной частью которых является описание планируемых результатов освоения курса и форм их учёта. Реализация курсов внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания результатов освоения курса. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем.

При организации внеурочной деятельности обучающимся предоставлена возможность посещать занятия в музыкальных и художественных школах, спортивные секции, кружки в учреждениях и отделениях дополнительного образования, другие дополнительные занятия по выбору родителей (законных представителей) обучающихся.

Общее количество часов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС составляет на уровне основного общего образования до 1750.

Часы внеурочной деятельности составляют не более 10 часов в неделю на одного обучающегося и не учитываются в объёме учебной нагрузки. На систематические занятия отводится до 5 часов и на разовые мероприятия до 5 часов.

Систематические занятия						
Направление	Количество часов в неделю					Итого по ступени
	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	

Спортивно-оздоровительное	1	1	1	1	2	5
Духовно-нравственное	1,5	1,5	2	4	4	13
Социальное	4	3	5	3	2,5	17,5
Общеинтеллектуальное	4,5	5,5	4	5	3,5	21,5
Общекультурное	4	4	3	2	4	17
Всего за неделю	15	15	15	15	15	
Всего за год	510	510	510	510	510	
Всего на один класс	5	5	5	5	5	
Всего за год на один класс	170	170	170	170	170	
Разовые мероприятия						
Направление	Количество часов в неделю					
	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	Итого по ступени
Спортивно-оздоровительное	2	2	2	2	2	10
Духовно-нравственное	2	2	2	2	2	10
Социальное	2	2	3	4	4	16
Общеинтеллектуальное	5	5	4	4	4	22
Общекультурное	4	4	4	3	3	18
Всего за неделю	15	15	15	15	15	
Всего за год	510	510	510	510	510	
Всего на один класс	5	5	5	5	5	
Всего за год на один класс	170	170	170	170	170	
Итого на уровень основного общего образования – 1740 часов на класс						

Внеурочная деятельность на уровне основного общего образования реализуется в рамках систематических занятий и разовых мероприятий:

Систематические занятия	Мероприятия
Курсы внеурочной деятельности	Игры, конкурсы, викторины
Кружки, секции учреждений дополнительного образования	Олимпиады, тематические, в т.ч. предметные недели
Кружки, секции смешанных групп	Проектная и исследовательская деятельность
	Спартакиада
	Походы, экскурсии, поездки
	Коллективные творческие дела, акции
	Праздники, тематические вечера
	Классное и школьное самоуправление
	Классные часы
	Занятия с педагогом-психологом, социальным педагогом
	Летняя практика
	Интеллектуальный лагерь

План на 2023-2024 год предусматривает до 340 часов внеурочной деятельности на класс систематических занятий и разовых мероприятий.

Внеурочная деятельность через систематические занятия

1. Курсы внеурочной деятельности

Курсы внеурочной деятельности для предоставления возможности разнообразия выбора обучающимися проводятся не по классам, а на параллель.

Направление	Название детского объединения	Количество часов в неделю				
		5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
Спортивно-оздоровительное	Спортивные игры (ОФП)					
	Спортивные игры (волейбол, баскетбол)		За счет часов кружковой работы			
Духовно-нравственное	«Мы познаем слово»					
	«Разговоры о важном»			3	3	3
	«Культура русской речи»				1,5	
	«Жизнь, как ценность»					1
Социальное	Социальное проектирование			3		
	Профориентационные уроки «Россия- мои горизонты»			3	3	3
	Клуб детских инициатив			1	1	
	ЮИД			1		
	Исследовательский проект				3	
	Индивидуальный проект					1,5
Общеинтеллектуальное	«Этимологический анализ русских слов»			1		
	Финансовая грамотность			1,5	1,5	1,5
	«Волшебный мир математики»			1		
	«Экспериментальная физика»					1
	«По следам химических превращений»					1
Общекультурное	«Резьба по дереву»			1		
	Декоративно-прикладное творчество «Семицветик»			1	1	
	Регионоведение					1,5

	«История Вятского края»					
Всего за неделю на параллель				15	14	13,5
Всего за год на параллель				510	476	459

2. Деятельность классного руководителя

Внеурочная деятельность классного руководителя представлена тематическими классными часами по всем направлениям, 1 час в неделю.

Внеурочная деятельность через разовые мероприятия

Нерегулярные занятия в рамках внеурочной деятельности осуществляются на основе программы и планов воспитательной работы класса и школы с участием классного руководителя, педагогов-организаторов, учителей-предметников, и предполагает использование следующих форм:

Направление внеурочной деятельности	Формы внеурочной деятельности
Общеинтеллектуальное	Игры, конкурсы, викторины; Олимпиады, тематические, в т.ч. предметные недели; Проектная и исследовательская деятельность, Гимназические чтения День науки Проблемно-тематические дни
Спортивно-оздоровительное	Акция «ЗОЖ»; День здоровья; Соревнования; Походы; Беседы. Турслет Сдача норм ГТО Эстафеты Спортивные праздники Цикл занятий по программе «Вредные привычки» Занятия по программе Я.В.Соколова «Мой выбор: без наркотиков» Занятия по программе Я.В.Соколова «Я – гражданин»: Модуль «Наш выбор – здоровый образ жизни» Модуль « Жизнь дается один раз»
Общекультурное	Экскурсии, поездки; Конкурсы рисунков; Фотовыставки; Выставки поделок; Беседы, просмотр и обсуждение фильмов. Посещение театров, музеев Занятия по программе Н.Е.Щурковой «Этическая грамматика» Конкурсы стихов, литературных композиций

	Конкурсы песен Школьный фестиваль талантов
Социальное	Праздники Коллективные творческие дела; Акции «Неделя добра», «Ветеран рядом», «Чистый двор», и др. Проект «Детский сад» Классное и школьное самоуправление, Работа с портфолио обучающихся; Школьная газета «Гимназистка» Волонтерская акция «Доброгород» Деятельность общественных организаций РСМ, РДШ Занятия по программе Я.В.Соколова «Я – гражданин»: Модуль «Твой трудовой старт»
Духовно-нравственное	Акции «Подарок маме», «Память»; Этические беседы. Занятия по программе Я.В. Соколова: «Я – гражданин России»: Модуль «Мы в обществе» Модуль «Достоинства и недостатки человека» Волонтерские акции Предметные недели

Деятельность педагога-психолога и социального педагога выстраивается по отдельному плану работы и включает в себя индивидуальные консультации, диагностику, тренинги, групповые занятия.

Летняя практика учащихся

В летний период по заявлению родителей (законных представителей) для обучающихся 5-8 классов проводится учебная практика на пришкольном участке. Продолжительность летней практики в 5-8 классах в течение 5 дней по 2 часа.

Летний лагерь

В июне в рамках работы пришкольного оздоровительного лагеря формируется лингвистический (интеллектуальный) отряд для обучающихся 5-8 классов гимназии № 2.

Материально-техническое обеспечение внеурочной деятельности

Для организации внеурочной деятельности в гимназии имеются следующие условия: занятия проводятся в одну смену, имеется столовая, спортивный зал, медицинский кабинет, кабинет технологии, кабинет музыки, библиотека, компьютерные классы, спортивная площадка. Спортивный зал оснащен необходимым оборудованием и спортивным инвентарем.

Гимназия располагает материальной и технической базой, обеспечивающей организацию и проведение всех видов деятельности обучающихся. Материальная и техническая база соответствует действующим санитарным и

противопожарным правилам и нормам, а также техническим и финансовыми нормативам, установленным для обслуживания этой базы.

Кадровые условия для реализации внеурочной деятельности:

Занятия по внеурочной деятельности проводят опытные квалифицированные педагоги гимназии: учителя – предметники, классные руководители, педагоги отделения дополнительного образования. Уровень квалификации педагогов соответствует требованиям, предъявляемым к квалификации по должностям «учитель» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).

Методическое обеспечение внеурочной деятельности

- методические пособия,
- интернет-ресурсы,
- мультимедийный блок.

При организации внеурочной деятельности используются программы, разработанные педагогами школы, принятые педагогическим советом гимназии № 2 г. Кирово-Чепецка Кировской области (протокол № 1 от 30.08.2023) и утвержденные приказом директора от 01.09.2023 № 187 о/д. (Приложение 1)

Приложение 1

Программы внеурочной деятельности, реализуемые в рамках ФГОС основного общего образования в 7-9 классах в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Кружок, студия, секция	Класс	Срок освоения	Разработчик программы
1	«Резьба по дереву»	5-8	2023-2024	Бобров А.В., учитель технологии
2	Декоративно-прикладное творчество «Семицветик»	7-8	2023-2024	Бугреева Е.Н., учитель ИЗО
3	Регионоведение «История Вятского края»	9	2023-2024	Беликова Е.Ю., учитель истории и обществознания
4	«Волшебный мир математики»	7	2023-2024	Останина О.А., учитель математики
5	«Экспериментальная физика»	9	2023-2024	Гайдадин М.О., учитель химии и физики
6	«По следам химических превращений»	9	2023-2024	Гайдадин М.О., учитель химии и физики
7	«Этимологический анализ русских слов»	9	2023-2024	Широкова Н.В., учитель русского языка и литературы
8	Социальное проектирование	7	2023-2024	Русских Г.А., педагог-библиотекарь

9	Исследовательский проект	8	2023-2024	Русских Г.А., педагог-библиотекарь
10	Индивидуальный проект	9	2023-2024	Русских Г.А., педагог-библиотекарь
11	«Жизнь, как ценность»	9	2023-2024	Шипулина Т.И., учитель биологии
12	Финансовая грамотность	7	2023-2024	Скрябина Е.Л., учитель технологии
13	Финансовая грамотность	9	2023-2024	Беликова Е.Ю., учитель истории и обществознания
14	Финансовая грамотность	8	2023-2024	Перевозчикова О.А., учитель истории и обществознания
15	Клуб детских инициатив	7	2023-2024	Бушуева О.Н., классный руководитель 7 класса
16	Клуб детских инициатив	8	2023-2024	Мутных В.В., классный руководитель 8 класса
17	«Культура русской речи»	8	2023-2024	учителя русского языка и литературы
18	«Разговор о важном»	7	2023-2024	Колодкина Л.Г. Бушуева О.Н. Беликова Е.Ю., классные руководители 6-х классов
19	«Разговор о важном»	8	2023-2024	Созонова Е.С. Мутных В.В. Гаврикова И.А., , классные руководители 7-х классов
20	«Разговор о важном»	9	2023-2024	Драганская К.Н. Чучкалова А.В. Северюхина Е.В., классные руководители 8-х классов
21	ЮИД	7	2023-2024	Урасин Р.М., педагог организатор ОБЖ

Программы дополнительного образования, реализуемые в 7-9-х классах в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Кружок, студия, секция	Класс	Срок освоения	Разработчик программы
Познавательные кружки				
1	«Школьный двор»	7 (2 часа)	2023-2024	Скрябина Е.Л., учитель технологии
2	«Мысль и слово»	9(3 часа)	2023-2024	учителя русского языка
3	«Увлекательный немецкий»	9(3 часа)	2023-2024	Королева Д.О., учитель иностранного языка
4	«Путь к успеху»	9-11	2023-2024	Белявина Н.А., учитель иностранного языка
5	«Техническое черчение»	9-11	2023-2024	Бобров А.В., учитель технологии

6	«В мире информационных технологий»	9-11	2023-2024	Загребина В.В., учитель информатики, физики, математики
Спортивные секции				
1	Баскетбол	5-11 (2 часа)	2023-2024	Самоделкина Ж.Ю., учитель ФЗК
2	Волейбол	6-11 (3 часа)	2023-2024	Самоделкина Ж.Ю., учитель ФЗК
Развивающие кружки творческой направленности				
1	Музыкальная студия «Пересвет»	5-11 (2 часа)	2023-2024	Асанов А.В., учитель музыки
2	Театральная студия «Вдохновение»	7-11 (2 часа)	2023-2024	Беляев С.Б., Педагог-организатор

**4. ПЛАН (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
мероприятий по организации и проведению государственной итоговой
аттестации выпускников по образовательным программам основного
общего в 2023-2024 учебном году
в МБОУ гимназии № 2 г. Кирово-Чепецка Кировской области**

№ п/п	Направление деятельности Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА			
1.	Формирование пакета нормативно-правовых документов по проведению ГИА выпускников 9 классов	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
2.	Доведение нормативно-правовой базы и инструкций Роспотребнадзора до всех участников образовательного процесса	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
3.	Издание приказов по гимназии по вопросам связанным с государственной итоговой аттестацией	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
II. Организационные мероприятия			
4.	Педсовет «Итоги работы педагогического коллектива гимназии в 2022-2023 уч. году, задачи на 2023-2024 уч. год»	Август 2023	Администрация
5.	Заседания методических объединений «Анализ ГИА-2023. Задачи учителя-предметника на 2024 год»	Август 2023	Зав. кафедрами
6.	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-2024 на административных совещаниях: 1. «Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 9 классов в разрезе ОО города Кирово-Чепецка и Кировской области» 2. Организация работы по подготовке к ГИА в 9 классах	Октябрь 2023-апрель 2024	Директор

	3. «Нормативно-правовое обеспечение ГИА-2024» 4. «Мониторинг подготовки к ГИА-2024»		
7.	Назначение ответственных за организацию и проведение ГИА, формирование школьной части региональной базы данных участников ОГЭ.	Октябрь 2023	Зам. директора по УВР
8.	Малые педсоветы по подготовке обучающихся 9 классов к ГИА-2024	Ноябрь 2023 Февраль 2024 Апрель 2024	Администрация
9.	Размещение информации о ГИА на сайте школы, на информационном стенде: -о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ОГЭ по учебным предметам, -о сроках проведения ОГЭ, -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ОГЭ	- до 31 декабря 2023 - до 1 апреля 2024 - до 20 апреля 2024 - до 20 апреля 2024	Зам. директора по УВР Администратор сайта гимназии
10.	Подготовка справочных информационных и учебно – тренировочных материалов и оформление доступа к информационным ресурсам (стенд, размещение на сайте)	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Администратор сайта гимназии, тьютор
11.	Формирование базы данных выпускников 9-х классов	Февраль 2024	Зам. директора по УВР, классные руководители
12.	Подготовка материалов для проведения тренировочных работ	В течение учебного года	Зав. кафедрами Учителя-предметники
13.	Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к ОГЭ	Сентябрь 2023- апрель 2024	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
14.	Организация и проведение репетиционного собеседования по русскому языку в 9-х классах	январь 2024	Зам. директора по УВР , НМР
15.	Организация репетиционного тестирования в форме ОГЭ с использованием бланков регистрации и бланков ответов	февраль-апрель 2024	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
16.	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в соответствии с расписанием утвержденным Рособрнадзором	14 февраль 2024 13 марта 2024 15 апреля 2024	Зам. директора по УВР , НМР
17.	Разработка расписания государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов	Апрель 2024	Зам. директора по УВР
18.	Сбор информации об общественных	Апрель 2024	Классные

	наблюдателях на ОГЭ		руководители Зам. директора по УВР
19.	Заполнение и выдача уведомлений на ОГЭ	До 20 мая 2024	Зам. директора по УВР Классные руководители
20.	Педсовет по допуску обучающихся к итоговой аттестации	До 15 мая 2024	Директор
21.	Работа с обучающимися по подаче апелляций	Май – июнь 2024	Зам. директора по УВР
22.	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА-2024	Июнь – август 2024	Зам. директора по УВР
23.	Ознакомление с результатами ОГЭ	По мере получения результатов	Зам. директора по УВР Классные руководители
24.	Анализ результатов ОГЭ	Июнь-сентябрь 2024	Зам. директора по УВР
III. Работа с педагогическим коллективом			
25.	Изучение и анализ КИМов итоговой аттестации в форме ОГЭ (спецификатор, кодификатор). Ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке обучающихся к ОГЭ	В течение учебного года	Зав. кафедрами
26.	Использование заданий в форме ОГЭ при проведении контрольных и проверочных работ, отслеживание динамики результатов работ	В течение учебного года	Учителя – предметники
27.	Планирование индивидуальной работы с обучающимися для их подготовки к ОГЭ(выявление пробелов, выделение блоков, распределение времени на подготовку)	В течение учебного года	Учителя – предметники
28.	Контроль за прохождением программного материала и выполнением программ	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
29.	Организация и проведение административного контроля преподавания учебных предметов в выпускных классах	В течение учебного года	Администрация
30.	Анализ результатов пробных экзаменов в форме ОГЭ	Январь 2024, март 2024	Зам. директора по УВР
31.	Проведение тренингов по решению КИМов	В течение учебного года	Учителя – предметники
32.	Организация обмена опытом работы по подготовке к ГИА между учителями– предметниками, учителями разных уровней обучения	В течение учебного года	Зам. директора по НМР Зав. кафедрами

33.	Подбор материала к промежуточной аттестации и пробным экзаменам	Ноябрь 2023 Март 2024	Зам. директора по УВР Зав. кафедрами
34.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся 9-х классов.	В течение учебного года	Классные руководители Кураторы параллелей
35.	Проведение консультаций по предметам	В течение учебного года	Учителя – предметники
36.	Консультации для учителей - Нормативно-правовое обеспечение ГИА; - Организационные моменты проведения ГИА-2024; - Знакомство с источниками информации, интернет – ресурсами	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
37.	Посещение семинаров, практикумов, открытых уроков по подготовке и проведению итоговой аттестации	В течение учебного года	Учителя – предметники
38.	Прохождение курсов повышения квалификации по учебным предметам	В течение учебного года	Зам. директора по НМР Учителя – предметники
39.	Инструктажи организаторов в аудиториях и вне аудиторий при проведении ГИА-2024 на ППЭ	Апрель-май 2024	Зам. директора по УВР
IV. Работа с классными руководителями			
40.	Подготовка ксерокопий паспортов и СНИЛС для формирования банка данных	Октябрь 2023– февраль 2024	Зам. директора по УВР Классные руководители
41.	Мониторинг обученности обучающихся по русскому языку, математике и предметам по выбору	Октябрь 2022- апрель 2023	Администрация
42.	Контроль за посещаемостью уроков, факультативов, индивидуальных занятий	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Классные руководители
43.	Проведение индивидуальных консультаций с классными руководителями по вопросам организации и проведения ГИА	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
44.	Консультирование учителей предметников, классных руководителей по актуальным проблемам научно-методического сопровождения ГИА-2024	В течение учебного года	Зам. директора по НМР
V. Работа с обучающимися			
45.	Проведение ученических собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Классные руководители
46.	Проведение анкетирования обучающихся с целью изучения учебных и профессиональных намерений	Сентябрь 2023 Январь 2024	Классные руководители
47.	Выявление уровня готовности обучающихся к сдаче ОГЭ	Зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР Учителя – предметники

48.	Организация работы ОУ - по приему заявлений учащихся 9 классов на участие в ОГЭ, определение предметов для сдачи экзаменов по выбору - по приему заявлений от выпускников 9-х классов о проведении ГИА в форме ГВЭ	До 1 марта 2024 Декабрь 2023-январь 2024	Зам. директора по УВР
49.	Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к итоговому сочинению (изложению), к ОГЭ	В течение учебного года	Учителя – предметники
50.	Работа с тестовым материалом по ликвидации пробелов знаний	В течение учебного года	Учителя – предметники
51.	Индивидуальная работа по подготовке к ОГЭ на уроках и во внеурочное время (определение стратегии «зачем я сдаю»)	В течение учебного года	Учителя – предметники
52.	Обучение заполнения бланков, проведение тренировочных работ – на всех учебных предметах	В течение учебного года	Учителя – предметники
53.	Определение с помощью учителей – предметников стратегии выполнения КИМов: распределение времени, определение порядка работы	В течение учебного года	Учителя – предметники
54.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации ГИА-2024	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
55.	Мониторинг успеваемости учащихся 9 классов, готовность к ОГЭ	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
56.	Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися и учащимися, пропускающими уроки без уважительных причин 9 классов	В течение учебного года	Кураторы параллелей Учителя-предметники Классные руководители
57.	Подготовка информационного стенда «ГИА – 2024», размещение информации на сайте	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, тьютор
58.	Обеспечение психологической поддержки обучающихся при подготовке к ГИА.	В течение учебного года	Педагог-психолог
59.	Дни профориентации «Мое профессиональное образование: перспективы, особенности, возможности»	В течение учебного года	Методист по ВР Классные руководители
60.	Мониторинг посещаемости уроков, факультативов, индивидуальных занятий учащимися 9-х классов	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Классные руководители
61.	Контроль за выполнением программ по учебным предметам, изучаемым в 9-х классах	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
VI. Работа с родителями			

62.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА, ознакомление с нормативно-правовой базой	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители, кураторы параллелей
63.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации, проведения ГИА	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
64.	Работа с родителями слабоуспевающих учащихся 9 классов и учащихся пропускающих уроки без уважительных причин	В течение учебного года	Кураторы параллелей Социальный педагог Классные руководители
65.	Информирование родителей о результатах пробных диагностических работ	В течение недели после проведения работы	Классные руководители
66.	Организация сбора заявлений на обработку персональных данных участников ГИА	ноябрь 2023-январь 2024	Зам. директора по УВР Классные руководители
67.	Обеспечение психологической поддержки родителей при подготовке к ГИА.	В течение учебного года	Педагог-психолог
68.	Информирование родителей о подготовке к проведению ОГЭ ходе проведения ОГЭ через размещение информации на стенде и сайте образовательного учреждения	октябрь 2023- май 2024	Зам. директора по УВР

5. ПЛАН ПРОФИОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ В 5–9 КЛАССАХ МБОУ ГИМНАЗИИ №2 НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Современный рынок профессионального труда предъявляет к выпускникам общеобразовательных школ более высокие требования. Таким образом, перед школьным образованием стоит не простая задача, связанная с формированием у школьников самостоятельности в выборе индивидуальной траектории развития в соответствии со своими способностями, склонностями, возможностями и будущей профессиональной деятельностью. В результате чего, основной задачей современного образования является полноценное психическое и личностное развитие каждого ребенка, раскрытие его интеллектуальных способностей, и, наконец, подготовка учащихся к социальному и профессиональному становлению.

Одним из способов решения проблемы допрофессиональной подготовки в средней школе является профильное обучение или дифференциация. Предпрофильная подготовка и профильное обучение

предусматривают проведение целенаправленной работы с обучающимися старших классов по их профессиональному самоопределению.

Профориентация – это научно обоснованная система социально-экономических, психолого-педагогических, медико-биологических и производственно-технических мер по оказанию молодёжи личностно-ориентированной помощи в выявлении и развитии способностей и склонностей, профессиональных и познавательных интересов в выборе профессии, а также формирование потребности и готовности к труду в современных условиях. Она реализуется через учебно-воспитательный процесс, внеурочную и внешкольную работу с обучающимися.

Профильное обучение в старших классах предваряет предпрофильная подготовка – система педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, включающая мероприятия по профильной ориентации и психолого-педагогической диагностике учащихся, их анкетирование, консультирование, организацию социальных проб и т.п.

Цель:

сформировать готовность подростков к жизненному профессиональному самоопределению, которая реализуется в обоснованном построении индивидуальной образовательной траектории (выбор профиля обучения на старшей ступени или сферы профессиональной деятельности для обучения в системе профессионального образования).

Задачи:

1. Познакомить учащихся с актуальным для них «информационным полем», т.е. иметь целостное представление о мире профессий, соотносимых с профилями обучения; освоить понятия, характеризующие профессиональную деятельность человека по различным профилям.

2. Оказать психолого-педагогическую помощь в обеспечении подростков средствами самопознания для исследования собственных познавательных интересов, склонностей, способностей, развитию умений по целеполаганию и планированию дальнейшего образования.

3. Помочь в выборе путей и способов развития познавательных и личностных возможностей в системе профильной образовательной подготовки.

В гимназии реализуется систематизированный уровневый подход к реализации профориентационного направления включающий комплекс мероприятий, отражающих основные направления профориентационной деятельности условиях начальной школы, среднего и старшего звена.

В условиях **среднего звена** профориентационная деятельность направлена на формирование осознанного и ответственного отношения к труду; осознание подростками своих интересов, способностей,

общественных ценностей, связанных с выбором профессии и своего места в обществе. Данные задачи реализуются через систему мероприятий:

Индивидуальный уровень:

- система внеурочной деятельности («Инфознайка», «В мире информатики», «Мир экономики», «Школа программирования», «Клуб юного химика», «Физика вокруг нас», «Наука измерять», «Экономика и мы», «Вопросы прикладной анатомии», «Экспериментальная Физика» и др.);
- проектно-исследовательская деятельность;
- участие в творческих конкурсах;
- диагностика интересов и склонностей;
- профконсультирование;
- портфолио учащегося (фиксация и отслеживание результатов личностного развития).

Уровень класса:

- циклы профориентационных классных часов;
- встречи с родителями – представителями различных профессий;
- встречи с представителями профессий «Час специалиста»;
- встречи с представителями учреждений СПО, ВПО (региональный уровень);
- профориентационные встречи со студентами-выпускниками гимназии.

Уровень школы:

- участие в общешкольном мероприятии «Ярмарка профессий»;
- участие в профориентационных сменах летнего пришкольного лагеря;
- участие в общешкольных профориентационных мероприятиях в рамках Дня науки в гимназии.

Внешкольный уровень:

- участие в муниципальных, региональных творческих профориентационных конкурсах;
- посещение курсов МКУ ДО «МРЦ» «Секреты выбора профессии», «Выбор профессии через учебный предмет» (в рамках сетевого взаимодействия);
- участие в практико-ориентированном проекте «Первый шаг в профессию» (в рамках социального партнерства совместно с КОГПО БУ «ВАПК»);
- участие в федеральном проекте «Билет в будущее»;
- участие в открытых уроках, форумах «ПроеКТОрия».

В условиях **старшего звена**, профориентационная деятельность основывается на индивидуальных потребностях и интересах учащихся. Важно осуществлять её на базе углубленного изучения тех предметов, к которым у детей проявляется устойчивый интерес и способности. Необходимо сосредоточить внимание старшеклассников на формировании профессионально важных качеств в избранном виде деятельности, знакомить

учащихся со способами достижений результатов в профессиональной деятельности, самоподготовке к избранной профессии и саморазвитии в ней. Данные задачи реализуются через систему мероприятий:

Индивидуальный уровень:

- система курсов по выбору («Информационные технологии в мире профессии», «Компьютерные технологии в делопроизводстве», «Практическая информатика», «Лабораторный химический практикум», «Введение в аналитическую химию» и др.);
- проектно-исследовательская деятельность;
- участие в творческих конкурсах (в т.ч. предлагаемых учреждениями ВПО, предприятиями);
- диагностика интересов и склонностей;
- профконсультирование;
- портфолио учащегося (фиксация и отслеживание результатов личностного развития).

Уровень класса:

- циклы профориентационных классных часов;
- встречи с представителями профессий «Час специалиста»;
- встречи с представителями учреждений СПО, ВПО (в приоритете региональный уровень: ФГБОУ ВПО «ВятГУ», Волго-Вятский институт (филиал) ФГБОУ ВПО «МГЮА им. О.Е. Кутафина, ФГБОУ ВО «Вятский ГАТУ», Кировский филиал ФГБОУ ВПО «РАНХиГС при Президенте РФ», ФГБОУ ВО «КГМУ Министерства здравоохранения РФ»);
- профориентационные встречи со студентами-выпускниками гимназии.

Уровень школы:

- участие в общешкольном мероприятии «Ярмарка профессий»;
- участие в общешкольных профориентационных мероприятиях в рамках Дня науки в гимназии.

Внешкольный уровень:

- участие в муниципальных, региональных творческих профориентационных конкурсах;
- участие в городской профориентационной игре «Город Мастеров»;
- участие в компетентностных олимпиадах (ВятГУ, УРАЛХИМ, РАНХиГС, МГЮА и др.);
- участие в днях открытых дверей, проводимых учреждениями ВПО;
- участие в профориентационных форумах («Лицейский форум» КЭПЛ г. Киров);
- участие в открытых уроках, форумах «ПроеКТОрия».

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Работа с учащимися			
1 Тематические классные часы	7–9	В течение года	Тьютор
2 Профминимум «Россия – мои горизонты»	7–9	В течение года (каждый четверг)	Тьютор, классные руководители
3 Участие в федеральном проекте «Билет в будущее»	7	В течение года	Тьютор, классные руководители
4 Участие в федеральном профориентационном проекте «Проктория»	7–9	В течение года	Тьютор
5 Экскурсии в детский технопарк Кванториум	7–9	В течение года	Тьютор, классные руководители
6 Неделя качества от Роскачества – проведение классных часов, посвященных дню качества в России	7–9	Ноябрь	Тьютор, классные руководители
7 Экскурсии на предприятия города	7–9	В течение года	Классные руководители, тьютор
8 Участие в мероприятиях «Уралхима»	7–9	В течение года	Классные руководители, тьютор
9 Фестиваль наук-2024 (на базе МОУ СОШУИП №6)	9	Декабрь	Тьютор
10 Участие в Первом региональный образовательный квест «Агропрофи» (Дороницы и ВятГАТУВГСХА)	9	Февраль	Тьютор
11 Олимпиада по финансовой грамотности (МРЦ)	7–9	Март	Тьютор
12 Участие в Дне открытых дверей, организованном КОГПОБУ ВАПК	9	Апрель	Тьютор
13 Участие обучающихся гимназии в профориентационном тестировании «Профтест» (дистанционно). Организатор – Министерство образования Кировской области	7–9	Май	Тьютор, классные руководители
14 Организация и проведение встреч обучающихся с представителями профессий (выпускники школы, добившиеся высоких результатов в профессии)	7–8	в течение года	Тьютор
Работа с родителями			
1 Индивидуальные консультации для родителей по вопросам профориентации (в т.ч. в режиме онлайн)	7–9	В течение года	Психолог, классные руководители, Тьютор

2 Родительские собрания в рамках Профминимума	7–9	Сентябрь, февраль	Кураторы параллели, тьютор, классные руководители
3 Проведение анкетирования родителей с целью выявления их отношения к выбору профиля и будущей профессии их детей	7–9	Февраль-Март	Тьютор
4 Организация и проведение встреч родителей обучающихся с представителями учебных заведений города (в т.ч. в режиме онлайн)	7–9	В течение года	Тьютор
5 Родительское собрание с участием представителей предприятий города (ЦРБ, УралХим, Галополимер) и ВАПК + демонстрация видеоролика «Снова в школу!?» (тема: колледж или вуз?)	7–9	Декабрь	Тьютор, классные руководители
Информационно-аналитическая деятельность			
1 Обновление банка данных об учебных заведениях города	7–9	Сентябрь-Октябрь	Тьютор
2 Создание банка методических материалов по профориентации	7–9	В течение года	Тьютор
3 Обновление сменного информационного стенда по профориентации	7–9	Постоянно	Тьютор
4 Пополнение фонда библиотеки справочно-информационными материалами	7–9	Постоянно	Библиотекарь
5 Подготовка материалов по профориентации (памяток, буклетов, брошюр) для учащихся и родителей	7–9	Постоянно	Тьютор
6 Проведение классных часов по систематической работе с «Портфолио»	7–9	В течение года	Классные руководители
Организационно-методическая работа			
1 Корректировка и утверждение учебных программ предпрофильной подготовки и профильного обучения обучающихся на 2023-2024 учебный год	7–9	Сентябрь	Зам. директора по НМР
2 Составление расписания проведения элективных курсов и курсов по выбору	7–9	Сентябрь	Зам. директора по УВР
3 Организация совместной работы школы с учебными заведениями города	7–9	В течение года	Тьютор
4 Посещение занятий курсов,	7–9	В течение года	Зам. директора по УВР

заполнение журнала посещений			
5 Контроль состояния предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся и профориентационной работы в рамках внутришкольного контроля	7–9	По плану	Зам. директора по УВР
6 Проведение опроса учащихся на предмет их удовлетворенности выбранным курсом	7–9	Декабрь	Психолог
7 Разработка программ курсов на следующий учебный год, определенных в результате анкетирования учащихся и родителей	7–9	Апрель	Заведующие кафедр
8 Организация и проведение совещания «Об опыте организации предпрофильной подготовки обучающихся 8-9-х классов»	7–9	Апрель	Директор
9 Утверждение учебных программ прикладных курсов и курсов по выбору на следующий год	7–9	Май	Заведующие кафедр
Работа с педагогическими кадрами			
1 Психолого-педагогическое сопровождение для классных руководителей по вопросам профпросвещения, профдиагностики и профконсультации учащихся	7–9	В течение года	Психолог
2 Проведение собеседования с классными руководителями 8–9-х классов по планированию профориентационной работы	7–9	Сентябрь	Зам. директора по НВР
3 Проведение консультаций по теме «Технология «Портфолио» в системе классного руководителя»	7–9	Ноябрь	Зам. директора по НМР
4 Организация взаимопосещения классными руководителями мероприятий по профориентации (в т.ч. в режиме онлайн)	7–9	В течение года	Тьютор
5 Консультирование педагогов по разработке программ элективных курсов	7–9	Сентябрь	Зам. директора по НМР

**6. ПЛАН-ГРАФИК
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ
МБОУ ГИМНАЗИИ № 2 НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	ФИО педагога	Должность	По предмету	По информационным технологиям
1.	Лимонова Л.А.	Социальный педагог	февраль	В течение года
2.	Загребина В.В.	Учитель математики	март	В течение года
3	Королева Д.О.	Учитель английского языка	февраль	В течение года
4	Асанов А.В.	Учитель музыки	февраль	В течение года
5	Ефимова Е.В.	Тьютор	апрель	В течение года
6	Наговицына А.А.	Учитель русского языка и литературы	март	В течение года
7	Дворяшина И.Н.	Учитель начальных классов	декабрь	В течение года
8	Марамзина Ю.Н.	Учитель начальных классов	декабрь	В течение года
9	Чиркова М.К.	Учитель начальных классов	декабрь	В течение года
10	Русских Г.А.	Педагог-библиотекарь	февраль	В течение года

**7. ПЛАН-ГРАФИК
ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
МБОУ ГИМНАЗИИ № 2 НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	ФИО педагога	Должность	Имеющаяся категория	Время прохождения	Категория, на которую претендует
1	Макарова А.С.	Учитель начальных классов	СЗД	сентябрь	Первая категория
2	Созонова Е.С.	Учитель русского языка и литературы	СЗД	октябрь	Первая категория
3	Ануфриева Е.С.	Учитель	СЗД	октябрь	Первая

		русского языка и литературы			категория
4	Колодкина Л.Г.	Учитель русского языка и литературы	Высшая категория	декабрь	Высшая категория
5	Широкова Н.В.	Учитель русского языка и литературы	Высшая категория	июнь	Высшая категория
6	Драганская К.Н.	Учитель русского языка и литературы	Высшая категория	июнь	Высшая категория
7	Рыкова Н.А.	Учитель начальных классов	Высшая категория	октябрь	Высшая категория
8	Сметанина Н.Н.	Учитель начальных классов	нет	ноябрь	Высшая категория
9	Дворяшина И.Н.	Учитель начальных классов	Высшая категория	июнь	Высшая категория
10	Гайдадин М.О.	Учитель химии	Первая категория	июнь	Первая категория
11	Наговицына А.А.	Учитель русского языка и литературы	СЗД	февраль	Первая категория
12	Тиунова У.Ю.	Учитель физической культуры	СЗД	ноябрь	Первая категория